

**PROCES-VERBAL DE LA REUNION**  
**DU CONSEIL D'ECOLE**

**ECOLE : MATERNELLE DU ROURET**

**DATE : 09 / 06 / 2017**

Adresse : 2 CHEMIN DES ECOLES 06650 LE ROURET

**PARTICIPANTS :**

- Membres titulaires :

Représentante de la Mairie : Mme Pomero Alice

Représentants des Parents d'élèves : Mmes Mulligan Emmanuelle, Bouvard Corinne, Kaaijk Christel et Maud Bayle

Enseignantes : Mmes Pina Laurence, Der Arslanian Martine, Fauvet Elodie, Noël Claire, Schiavi Christine, Cruvellier Nathalie et Wolff Christine

- Autres personnes présentes :

ATSEM : Mmes Dubois Cathy, Fabianelli Isabelle, Lippi M.Hélène, Lombardo Nadia, Hochard Muriel et Ghigo Hélène

**ORDRE DU JOUR :**

1. Effectifs prévus à la rentrée 2017
2. Projet d'école : actions en cours et manifestations prévues.
3. Bilan des travaux dans l'école et demande en cours
4. Dépose-minute
5. Budget
6. Information APE sur les actions en cours et à venir
7. Consultation du Conseil d'Ecole quant à un éventuel retour à la semaine de 4 jours

**POINTS ESSENTIELS DE LA REUNION :**

**1. Carte scolaire 2017 :**

TPS / PS : 41 élèves

MS : 35

GS : 38

Sortants : 49

Total prévu : 114

Présentation de la nouvelle collègue : Anne Gomar

**2. Projet d'école : Actions en cours et manifestations prévues :** elles ont toutes été honorées jusqu'à présent et nous nous préparons aux prochaines :

**Mai :** Animation du « rucher frétilant » avec plusieurs ateliers : observation de l'activité d'une ruche vitrée + visionnage d'un film sur les abeilles+ dégustation de miels différents+ observation des outils de l'apiculteur

Proposition de parrainage d'une ruche sur son exploitation avec récupération du miel (5kg minimum) : 367 Euros puis 50 Euros par an. Demande de financement auprès de l'APE acceptée

PS-GS : sortie à la fondation Maeght Penck (expo temporaire) + Land Art à la Colle sur Loup à la Guérinière

**Juin :** Sorties : TPS/PS/MS et MS le 19 juin : visite et atelier du musée F.Léger à Biot

23 juin : GS Mme Schiavi : rando + pique-nique : Mmes Wolff – Noel à définir

Invitation des parents :

23 juin : GS Mmes Noel et Wolff (remise des dictionnaires et spectacle)

29 juin : MS (spectacle)

30 juin : TPS/PS/MS (goûter) + GS Mme Schiavi ( remise des dictionnaires et goûter)

**3. Bilan des travaux dans l'école et demande en cours**

Remerciements à la mairie qui soutient l'école dans ses différents projets et demande de travaux.

**Dans le cadre du PPMS :** un escalier métallique et un portillon d'évacuation ont été installés.

Nous aimerions que le **pass** ouvre la BCD (salle 8) et la ludothèque (salle 9 : solution de repli en cas d'intrusion)

Nous n'avons pas de **ceinture pour les talkies walkies et les téléphones** que nous sommes censés avoir en permanence sur nous.

Comme nous en avons convenu avec les gendarmes, il faudrait une **alarme générale audible par tous**, différente de l'alerte incendie et séisme, au minimum actionnable des classes et du hall.

L'adjointe à la scolarité va s'informer pour un système d'alerte fin juin et demander un chiffrage...au prochain budget.

**Camouflage des vitres :** problème de vision de qui est dehors, peut-être visiophone à changer pour pouvoir voir qui est au portail .

**Climatisation :** nous allons relever les t° dans les classes non équipées, le bureau et la cuisine. La mairie propose une climatisation portable pour le bureau et les classes.

**4. Sécurité : dépose-minute et parking enseignant**

Après dépose des enfants, intersection dangereuse par manque de visibilité pour les véhicules montant la route principale. Le DGS s'était engagé au dernier conseil d'école à placer un « cédez le passage ». Qu'en est-il ?

Pour septembre seront faits : le tracé des couloirs , céder le passage pour le bus, stop au niveau de l'agence, stop à la sortie du parking en terre.

Parking enseignant : de plus en plus de monde s'y gare et gêne le passage : panneau à apposer interdit sauf personnel et riverains ou plus de contrôle et rappel à l'ordre.

**5. Budget :**

Rappel : 6500 Euros pour le fonctionnement + 50 Euros d'abonnement + 1000 Euros pour la BCD et la ludothèque, 3500 Euros de transport + pharmacie 400 Euros

**6. Information APE sur les actions en cours et à venir :**

Tombola des plantes : succès

Opération « boîte et serviettes de bain » avec dessins des enfants : vers le 25 juin pour les serviettes, les boîtes seront livrées plus tard (peut-être en septembre)

Loto et vide grenier : succès.

Distribution de dictionnaires ou livres pour les GS en fin d'année pendant les manifestations de fin d'année

**7. Consultation du Conseil d'Ecole quant à un éventuel retour à la semaine de 4 jours :**

L'équipe éducative constate la fatigue des élèves qui subissent plus de temps de collectivité et peu de résultat pédagogique. Elle serait favorable à un retour à la semaine des 4 jours avec un maintien d'une matinée plus longue propice aux apprentissages : (8h30-12h 14h-16h30).

L'APE a lancé une enquête pour sonder les familles à rendre le 14 juin.

Un Conseil d'Ecole extraordinaire est à prévoir dès que nous serons autorisés à délibérer.

**RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL : (joindre la délibération éventuelle s'il y a lieu)**

-travaux à effectuer dans le cadre du PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité)

-travaux de sécurisation aux abords du « dépose-minute »

-prévision d'un Conseil d'Ecole extraordinaire sur les rythmes scolaires

Fait au Rouret, le 9 juin 2017

Le Président : C. Wolff

Le Secrétaire : L. Pina

