

**PROCES-VERBAL DE LA REUNION**  
**DU CONSEIL D'ECOLE**

<b>ECOLE : MATERNELLE DU ROURET</b>	<b>DATE : 18/06/2019</b>
Adresse : 2 CHEMIN DES ECOLES 06650 LE ROURET	

**PARTICIPANTS :**

- Membres titulaires :

Représentante de la Mairie : Mme Pomero Alice

Représentants des Parents d'élèves : Mmes Caillouet Christelle, Juppeaux Sarah, Degeilh Hanane, Mellerin Caroline, Pirone Vanessa

Enseignantes : Mmes Gomar Anne, Pina Laurence, Schiavi Christine et Wolff Christine

ATSEM : Mmes Dubois Cathy, Hochart Muriel, Lippi MHélène , Fabianelli Isabelle et Lombardo Nadia

**ORDRE DU JOUR :**

1. Effectifs prévus à la rentrée 2019
2. Organisation pédagogique 2019 / 2020
3. Accueil : jour de la rentrée puis organisation particulière durant la 1<sup>ère</sup> période
4. PPMS : préconisations de la Commission de Sécurité
5. Projet d'école : actions et manifestations de la dernière période
6. Bilan des travaux dans l'école et prévisions
7. Budget
8. Information APE sur les actions menées

**POINTS ESSENTIELS DE LA REUNION :**

**1. Effectifs prévus à la rentrée :**

TPS : 4

PS : 33

MS : 40

GS : 44

Sortants : 42

Total prévu : 121

## 2. Organisation pédagogique 2019 / 2020 :

Nous accueillerons 2 stagiaires IUFM qui fonctionneront en binôme sur la classe de MS ou PS/MS

5 classes : 4 TPS /21 PS + 24 MS + 12 MS/12 PS ou 18MS + 6PS (dans les 2 classes) + 4 MS/20GS + 24 GS

## 3. Accueil : le jour de la rentrée puis organisation particulière durant la 1<sup>ère</sup> période :

Tous les élèves seront accueillis à partir de 8h20 et seuls les parents d'élèves de PS seront autorisés à entrer dans l'école et à accompagner leur enfant pour un temps d'accueil prolongé dans la classe

Durant la 1<sup>ère</sup> période, les élèves de PS seront accueillis en salle de jeux par les maîtresses de PS

## 4. PPMS : préconisations de la Commission de Sécurité :

La Commission de Sécurité est passée le 2 mai nous conseiller quant à la sécurisation des bâtiments dans le cadre du PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité). Elle a apprécié les efforts déjà effectués par la mairie dans ce sens.

Toutefois, elle préconise l'installation de brises-vue le long du chemin des écoles et au-dessus de notre école ainsi que le déplacement de la camera à l'entrée de l'école pour un meilleur angle de surveillance (chemin de l'impasse plus chemin pédestre au-dessus de l'école) et élaguer l'arbre du voisin qui gêne. Nous allons également ajouter des loquets pour fermer les espaces de confinement.

## 5. Projet d'école : bilan des actions et manifestations de la dernière période : elles ont toutes été honorées :

L'équipe pédagogique a axé son projet sur le **développement des pratiques artistiques à travers la chorale d'école sur le thème des chants traditionnels avec la restitution du travail effectué toute l'année à l'occasion de la représentation de vendredi.**

Nous remercions également la mairie pour le prêt de la salle et surtout l'accompagnement du régisseur.

Toujours dans le cadre du **développement des pratiques artistiques**, nous avons engagé un travail sur le schéma corporel, le corps dans l'espace et le mouvement pour arriver à la production de fresques sous le préau.

Désir d'utiliser l'année prochaine des verres « écocup » avec consigne à 1 euro pour éviter les gobelets plastiques à usage unique pour la collation après la chorale. La mairie peut nous en fournir. Les gobelets seront lavés dans le lave-vaisselle de la cantine.

### Autres projets :

Remerciements à l'APE pour le **spectacle** de la compagnie des « 3 chardons » qui a beaucoup enthousiasmé les élèves.

Le 4 juin, les PS et PS/ MS se sont rendus à la ferme de l'Escaillon à Torrent et au parc.

Cycle « petites randonnées » autour de l'école pour les MS/GS de Mme Schiavi

Deux sorties sont prévues à l'antenne du camp romain avec un pique-nique pour les GS et MS/GS

Cycle piscine à Nautipolis pour les MS/GS et GS du mardi 2 avril au mardi 11 juin, soit 9 séances.

Remarque pour les parents accompagnateurs : ne négliger aucun détail de la fiche d'inscription afin d'obtenir sa validation. Un incendie nous a empêché d'honorer la dernière séance

Ordinateurs à récupérer : faire appel aux dons de collectivités, sachant que leur maintenance ne sera pas prise en charge par la mairie

## **6. Bilan des travaux dans l'école et prévisions :**

Remerciements à la mairie qui soutient l'école dans ses différents projets et demandes de travaux.

Pas de gros travaux. Si ce n'est les travaux par rapport aux abords de l'école afin que l'intérieur de l'école ne soit pas visible et surveillé par les cameras (voir paragraphe PPMS)

Besoins : contrôler et repeindre les jeux de la cour, les bancs et les grilles. Un banc qui n'est pas stable.

Le jaune des couloirs peut être rafraîchi avec les restes de peinture des fresques.

## **7. Budget :**

Rappel : 6500 Euros pour le fonctionnement + 50 Euros d'abonnement + 1000 Euros pour la BCD et la ludothèque, 3500 Euros de transport + pharmacie 400 Euros

Problème de la piscine et du financement des bus en discussion avec les partenaires pour trouver une solution

## **8. Information APE sur les actions lancées :**

Toutes les manifestations de cette année ont engrangé des bénéfices conséquents : marché de Noël, Photos de Carnaval, sacs et torchons, tombola des plantes (Hibiscus), vide-grenier.

Distribution de dictionnaires ou livres pour les GS le 25 juin

---

**RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL : (joindre la délibération éventuelle s'il y a lieu)**

Fait au Rouret, le 18 juin 2019

Le Président : C. Wolff

La Secrétaire : A. Gomar