

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ECOLE

ECOLE ELEMENTAIRE DU ROURET	DATE : 24/03/2022
QUARTIER SAINT PONS 06650 LE ROURET	

PARTICIPANTS :

Représentantes de la Mairie : Pomero A., Wenzinger N. et Drouard O. pour le CMJ

Représentants des Parents d'élèves : Rimbert L., De La Soudière E., Schayes I., Gleizes J.B, Fischer J.C ,Boschat A., Paquet A., Ravat C., Clapier (Mestres) E.

Enseignants : Mmes Henry M., Ambroggio S., Gasperini F., Chevalier C., Laurent N., Maillet A.C, Lahmi J., Blanchaud E., Masoyé E., Wolff C.

ORDRE DU JOUR :

1. Désignation du secrétaire de séance
2. Point COVID
3. Carte scolaire
4. Projet d'école : déclinaison à travers les différents projets pédagogiques de classe
5. Evaluations et LSU
6. Campagne d'inscriptions CP et nouveaux arrivants
7. Budget 2022
8. Sécurité
9. Carnaval
10. Informations APE

POINTS ESSENTIELS DE LA REUNION :

1. Désignation du secrétaire de séance : Anne-Cécile Maillet

2. Point COVID :

La mairie a installé des testeurs de CO2 dans chaque classe pour vérifier la qualité de l'air.

Depuis le 14 mars 2022, nous sommes passés en **vigilance de niveau 1 (vert)**.

Ce qui signifie que nous sommes revenus à un fonctionnement d'école quasi normal : deux récréations, plus de masque sauf pendant les trajets en bus.

Si un élève est en contact avec un élève malade de la COVID 19, il poursuit ses apprentissages en présentiel et réalise un autotest à J2.

Suite au test, la communication d'une déclaration sur l'honneur n'est plus requise.

Cependant, conformément aux recommandations des autorités sanitaires, le port du masque en intérieur est fortement recommandé pour les élèves de cette classe, pendant 7 jours après la survenue du cas confirmé. Un courrier précisant la conduite à tenir est remis pour chaque élève qui permet également d'obtenir gratuitement un autotest en pharmacie.

Si l'autotest est positif, l'élève devient un cas confirmé (isolement de 7 jours pouvant être réduit à 5 jours si le test antigénique ou PCR est négatif et en l'absence de symptôme depuis 48 heures).

Il est à noter qu'actuellement, nous comptons de nombreux cas de grippe dans toutes les classes parmi les élèves et le personnel.

3. Carte scolaire :

A la rentrée, nous attendons : 42 CP, 45 CE1, 53 CE2, 63 CM1 et 59 CM2 soit un total de 262 élèves, comme cette année.

Nous aurons des cycles 2 dans les préconisations nationales, à savoir un maximum de 24 élèves en CP et en CE1 mais des cycles 3 très chargés.

La répartition pédagogique s'annonce compliquée.

Les projets immobiliers en cours seront livrés au premier trimestre 2023.

4. Projet d'école : déclinaison à travers les différents projets pédagogiques

Actions communes :

Projets sportifs : zumba, pétanque (cycle3), Gym (cycle2), natation (CP), tennis (du CE1 au CM2), rollers (CM1a)

Petite précision : les Olympiades (toutes les classes sauf les CP) sont une manifestation organisée par la mairie de Châteauneuf à laquelle sont invités les élèves des villages environnants.

Projet musique : percussions après les vacances de printemps

Projets scientifiques : Echecs (sauf pour les CP) -Univalom CM2a (traitement des déchets et recyclage) : annulé pour les autres classes faute d'intervenant disponible, rallye math calcul@tice en BCD (pour tous et Cm2- 6^{ème}) et fête de la sciences

Projet informatique : déplacements avec les robots « Thymio » cycle 3 + CE2b (prêt de l'Inspection). Demande des collègues d'utiliser le reliquat du budget APE pour acheter des robots. L'APE attend le devis et donne son accord de principe pour un, voire deux robots.

Projet culturel : visite du musée des arts asiatiques et du parc Phoenix ou musée du Sport

Dans le cadre de la « Fête du livre du Rouret » : accueil de conteurs le vendredi 13 mai

Projet citoyen : Participation à la « Journée contre le harcèlement », visite du bureau de vote lors des prochaines élections, pour les membres du CMJ (Conseil Municipal des Jeunes), projet « chien d'aveugle », projet « tee- shirt » avec un dauphin, sur le thème « tout part à la mer »

CMJ : installation et décoration d'un « banc de l'amitié » dans la cour, construction d'un parc à

vélos dans le SAS à l'entrée, projet d'un mur d'expression à la craie.

Projets recyclage : cycle 2 +CE2a : créations artistiques en volume à partir de bouchons plastique (sensibilisation au plastique dans les océans, en lien avec le projet « Tout part à la mer »)

Concours « Festibio » : fabrication d'un vêtement ou d'un accessoire sur le thème de l'environnement à partir de matériaux de récupération

Projet commémoratif : le 11 novembre

Gendarmes : permis piétons chez les CE2 et permis internet chez les CM

Accidents Domestiques : EXPO MAIF , CEST BIEN (interventions des pompiers), chez les CM « apprendre à porter secours » en fin d'année avec l'infirmière scolaire

Projet santé : le sommeil, les écrans et les émotions (CP) et l'hygiène et la puberté (CM2)

M. Gleizes intervient pour demander à ce que la télévision ne soit autorisée qu'en cas de pluie sur le temps de midi.

Sorties de fin d'année : les classes de CM2 ont déjà réservé une sortie au parc Phoenix et au musée des arts asiatiques avec un atelier de calligraphie en lien avec le projet d'écriture animée une intervenante des archives départementales.

5. Evaluations et LSU :

- Evaluations diagnostiques nationales de CP CE1 en français et en mathématiques ont eu lieu en début d'année scolaire puis, concernant le suivi des CP, du 28 février au 11 mars . Les résultats sont globalement supérieurs à la Moyenne de la Circonscription.
- Le LSU (Livret Scolaire Unique) est semestriel, il a été distribué en janvier et sera de nouveau distribué fin d'année aux parents.

6. Campagne d'inscriptions CP et nouveaux arrivants :

Elle a débuté depuis le 15 février. Le déroulement en est le suivant :

- Le dossier est à télécharger sur le portail famille de la mairie puis à scanner ou à déposer en mairie.
- Suite à la réception du dossier et à la validation par l'école, la régie scolaire délivre une attestation aux parents.
- Si les conditions sanitaires le permettent, une visite de l'école sera faite en interne (les GS viendront visiter l'école avec leur enseignante) et une visite pour les parents et les élèves nouvellement arrivés aura lieu à 17h le jeudi 16 juin et lundi 20 juin.

Concernant les élèves déjà scolarisés dans l'école :

- Courant juin, les familles seront invitées à mettre à jour les informations les concernant sur le portail famille et à compléter une fiche d'inscription aux activités périscolaires.

M. Gleizes demande à ce que cette fiche et l'attestation d'assurance ne soient complétées qu'à la rentrée lors de l'inscription aux différents clubs et lors du début de l'année scolaire.

7. Budget 2022:

- Il doit être voté le 31 mars 2022
- Le budget fonctionnement a été maintenu (dotation par classe, BCD, transports...)

8. Sécurité:

PPMS Risques Majeurs: Exercices Incendie 16 septembre 2021 et 3 mars 2022

Exercice Séisme 21 octobre 2022

PPMS Alerte Intrusion : Exercice 4 octobre 2021 organisé par l'Ecole Elémentaire en collaboration avec l'Ecole Maternelle, la Crèche et avec la contribution du policier municipal, des services techniques et de la gendarmerie de Roquefort.

Un deuxième exercice devrait être proposé par l'Ecole Maternelle lors du troisième trimestre.

9. Carnaval:

Il s'est déroulé par cycle. Nous remercions l'Ecole Buissonnière qui a grandement contribué à la réussite de ce moment festif de jeux et de danses.

10. Information APE sur les actions en cours et à venir :

Manifestations : Marché de Noël et chocolats, photos de Carnaval, objets décorés

Kermesse : 25 juin de 11h à 17h

Stands de jeux, de maquillage, buvette (partenariat ERA pour écocup et appel à des dons), tombola.

Spectacle : zumba et percussions avec les intervenants et exposition d'œuvres de la maternelle.

Sécurité assurée par un vigile ou précommande avec un bracelet.

Tous les stands seront dans la cour de l'école élémentaire et pas d'estrade

Proposition : « Dailymiles » : 15 min d'activité physique avant de commencer les cours

Fait au Rouret, le 24 mars 2022

Le Président du Conseil d'Ecole : C. Wolff



Le Secrétaire de séance : A.C Maillet

